## Format Progettazione PCTO

A.S. attivazione: **2022/23**

Indirizzo di studio: **Liceo Linguistico**

#### 1. Risultati Attesi dei Percorsi

Il progetto PCTO si prefigge i seguenti scopi:

* Avvicinare scuola e mondo del lavoro;
* Incentivare e motivare gli studenti, mostrando loro l'utilità di quanto apprendono a scuola attraverso l'inserimento nella realtà operativa;
* Favorire l'orientamento dei giovani per valorizzarne le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento individuali;
* Acquisire professionalità e competenze che arricchiscano il Curriculum Vitae scolastico e che siano spendibili al termine degli studi;
* Migliorare le capacità di relazione, comunicazione e responsabilizzazione degli alunni;
* Correlare l'offerta formativa allo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio
* Inoltre, il percorso dovrà guidare lo studente a dimostrare l'adeguata padronanza delle lingue straniere applicando anche abilità quali la mediazione e la comprensione interculturale

**2. Competenze - Abilità - Conoscenze da acquisire in classe 3^**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPETENZE** | **ABILITÀ** | **CONOSCENZE** |
| Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare  | Capacità di riflettere su sé stessi e individuare le proprie attitudini  | Individua i criteri di efficacia ed efficienza del lavoro proprio ed altrui. | Criteri di efficacia ed efficienza del lavoro. |
| Capacità di gestire efficacemente il tempo e le informazioni  | Individua correttamente gli aspetti della normativa vigente implicati nella gestione della sicurezza sul luogo di lavoro.È capace di formulare testi coerenti coi contesti e gli obiettivi di riferimento. | Norme generali di sicurezza. |
| Capacità di imparare e di lavorare sia in modalità collaborativa sia in maniera autonoma  | Sa lavorare in gruppo trovando un giusto equilibrio nel mantenere l'aderenza al proprio ruolo pur nel rispetto del ruolo altrui.Sa integrarsi con altri facendo prevalere l'interesse della squadra su quello individuale. | Elementi di organizzazione del lavoro. |
| Capacità di esprimere e comprendere punti di vista diversi  | Sa farsi comprendere in lingua straniera e ascoltare attivamente un interlocutore. | Nozioni linguistiche e funzioni comunicative. |
| Competenze in materiadi cittadinanza  | Capacità di pensiero critico e abilità integrate nella soluzione dei problemi  | Riconosce situazioni di rischio relative al proprio lavoro e attuare comportamenti idonei alla salvaguardia della sicurezza.Comprendere gli scopi di un'organizzazione. | Norme di comportamento in ambiente di lavoro.Conoscenza delle principali caratteristiche culturali dei paesi di cui si studia la lingua e la letteratura, anche attraverso gli apporti artistici, musicali, cinematografici, ecc. che ne narrano la storia e le tradizioni. |
| Competenza imprenditoriale  | Capacità di accettare la responsabilità  | È in grado di prendere decisioni in situazioni di conflitto individuale o interazione strategica con altri soggetti rivali. | Teorie della comunicazione. |
| Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali  | Curiosità nei confronti del mondo, apertura per immaginare nuove possibilità  | Comprende ed individua i riferimenti ai processi storico/filosofici che sono all'origine della nostra realtà socio/culturale. È capace di riconoscere in un testo scritto variabili di tipo culturale. | Temi e processi storico/filosofici di riferimento.  |

#### 3. Attività previste per il percorso da realizzare a scuola e in azienda per le classi 3^

|  |  |
| --- | --- |
| **Attività a scuola** | **Attività in azienda** |
| - Attività di formazione generale sulla sicurezza- Formazione in itinere guidata da formatori esperti nelle progettualità di riferimento e nei rapporti con le istituzioni- Attività di preparazione all'approfondimento linguistico all'estero- Conoscenza di diversi ambiti lavorativi e contesti organizzativi in relazione ai paesi di cui si apprende la lingua - Preparazione alla collaborazione con enti e consorzi volti alla valorizzazione del territorio | - Attività di formazione specifica in azienda- Attività di traduzione per enti / associazioni / aziende secondo le convenzioni stabilite- Esperienze / Visite nei contesti organizzativi di riferimento - Convenzioni con le scuole primarie e secondarie di primo grado per ore di lingua di supporto tenute al pomeriggio nei comuni del territorio (vedasi convenzione con Ambasciata Francese per classi ESABAC)- Inserimento degli alunni ESABAC presso le aziende francesi del territorio facendo riferimento all'Istitut Francais e all'Ambasciata di Francia-Visite di approfondimento alle realtà lavorative all’estero durante i periodi di Stage Linguistico/ Scambi di classe ed individuali- Collaborazione con enti e consorzi volti alla valorizzazione del territorio attraverso la realizzazione di mini progetti specifici |

#### 4. Durata del percorso nella classe 3^

|  |  |
| --- | --- |
| **N. ore attività a scuola** |  **N. ore attività in azienda** |
| Almeno 25 |  40 (su richiesta) |

#### 5. Competenze - Abilità - Conoscenze da acquisire in classe 4^

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPETENZE** | **ABILITÀ** | **CONOSCENZE** |
| Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare  | Capacità di riflettere su sé stessi e individuare le proprie attitudini  | Individua i criteri di efficacia ed efficienza del lavoro proprio ed altrui. | Criteri di efficacia ed efficienza del lavoro. |
| Capacità di gestire efficacemente il tempo e le informazioni  | Individua correttamente gli aspetti della normativa vigente implicati nella gestione della sicurezza sul luogo di lavoro.Sa comunicare, anche tramite le nuove tecnologie, la valenza delle esperienze acquisite durante le attività incontro, di scambio e di tirocinio all'estero.È capace di formulare testi coerenti coi contesti e gli obiettivi di riferimento. | Norme generali di sicurezza.Stili e registri linguistici diversi.Principali strumenti informatici di riferimento. |
| Capacità di imparare e di lavorare sia in modalità collaborativa sia in maniera autonoma  | Sa lavorare in gruppo trovando un giusto equilibrio nel mantenere l'aderenza al proprio ruolo pur nel rispetto del ruolo altrui.Sa integrarsi con altri facendo prevalere l'interesse della squadra su quello individuale. | Elementi di organizzazione del lavoro. |
| Capacità di esprimere e comprendere punti di vista diversi  | Sa farsi comprendere in lingua straniera e ascoltare attivamente un interlocutore.Comunicare in modo adeguato ed efficace nei vari ambiti professionali. | Nozioni linguistiche e funzioni comunicative.Lessico specifico. |
| Competenze in materiadi cittadinanza  | Capacità di pensiero critico e abilità integrate nella soluzione dei problemi  | Riconosce situazioni di rischio relative al proprio lavoro e attuare comportamenti idonei alla salvaguardia della sicurezza.Comprendere gli scopi di un'organizzazione. | Norme di comportamento in ambiente di lavoro.Conoscenza delle principali caratteristiche culturali dei paesi di cui si studia la lingua e la letteratura, anche attraverso gli apporti artistici, musicali, cinematografici, ecc. che ne narrano la storia e le tradizioni. |
| Competenza imprenditoriale  | Capacità di accettare la responsabilità  | È in grado di prendere decisioni in situazioni di conflitto individuale o interazione strategica con altri soggetti rivali. | Teorie della comunicazione. |
| Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali  | Curiosità nei confronti del mondo, apertura per immaginare nuove possibilità  | Comprende ed individua i riferimenti ai processi storico/filosofici che sono all'origine della nostra realtà socio/culturale. È capace di riconoscere in un testo scritto variabili di tipo culturale. | Temi e processi storico/filosofici di riferimento.  |

#### 6. Attività previste per il percorso da realizzare a scuola e in azienda per le classi 4^

|  |  |
| --- | --- |
| **Attività a scuola** | **Attività in azienda** |
| - Attività di formazione generale sulla sicurezza- Formazione in itinere guidata da formatori esperti nelle progettualità di riferimento e nei rapporti con le istituzioni- Attività di preparazione all'approfondimento linguistico all'estero- Conoscenza di diversi ambiti lavorativi e contesti organizzativi in relazione ai paesi di cui si apprende la lingua - Preparazione alla collaborazione con enti e consorzi volti alla valorizzazione del territorio | - Attività di formazione specifica in azienda- Attività di traduzione per enti / associazioni / aziende secondo le convenzioni stabilite- Visite di approfondimento alle realtà lavorative all’estero durante i periodi di Stage Linguistico/ Scambi di classe ed individuali- Esperienze / Visite nei contesti organizzativi di riferimento - Convenzioni con le scuole primarie e secondarie di primo grado per ore di lingua di supporto tenute al pomeriggio nei comuni del territorio (vedasi convenzione con Ambasciata Francese per classi ESABAC)- Collaborazione con enti e consorzi volti alla valorizzazione del territorio attraverso la realizzazione di mini progetti specifici- Esperienza di supporto ai ragazzi diversamente abili di lingua russa per lo svolgimento di alcune attività di inserimento nel contesto italiano |

#### 7. Durata del percorso nella classe 4^

|  |  |
| --- | --- |
| **N. ore attività a scuola** |  **N. ore attività in azienda** |
| 15 |  Almeno 40 |

#### 8. Competenze - Abilità - Conoscenze da acquisire in classe 5^

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPETENZE** | **ABILITÀ** | **CONOSCENZE** |
| Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare  | Capacità di riflettere su sé stessi e individuare le proprie attitudini  | Individua i criteri di efficacia ed efficienza del lavoro proprio ed altrui. | Criteri di efficacia ed efficienza del lavoro. |
| Capacità di gestire efficacemente il tempo e le informazioni  | Individua correttamente gli aspetti della normativa vigente implicati nella gestione della sicurezza sul luogo di lavoro.Sa comunicare, anche tramite le nuove tecnologie, la valenza delle esperienze acquisite durante le attività incontro, di scambio e di tirocinio all'estero.È capace di formulare testi coerenti coi contesti e gli obiettivi di riferimento. | Norme generali di sicurezza.Stili e registri linguistici diversi.Principali strumenti informatici di riferimento. |
| Capacità di imparare e di lavorare sia in modalità collaborativa sia in maniera autonoma  | Sa lavorare in gruppo trovando un giusto equilibrio nel mantenere l'aderenza al proprio ruolo pur nel rispetto del ruolo altrui.Sa integrarsi con altri facendo prevalere l'interesse della squadra su quello individuale. | Elementi di organizzazione del lavoro. |
| Capacità di esprimere e comprendere punti di vista diversi  | Sa farsi comprendere in lingua straniera e ascoltare attivamente un interlocutore.Comunicare in modo adeguato ed efficace nei vari ambiti professionali. | Nozioni linguistiche e funzioni comunicative.Lessico specifico. |
| Competenze in materiadi cittadinanza  | Capacità di pensiero critico e abilità integrate nella soluzione dei problemi  | Riconosce situazioni di rischio relative al proprio lavoro e attuare comportamenti idonei alla salvaguardia della sicurezza.Comprendere gli scopi di un'organizzazione. | Norme di comportamento in ambiente di lavoro.Conoscenza delle principali caratteristiche culturali dei paesi di cui si studia la lingua e la letteratura, anche attraverso gli apporti artistici, musicali, cinematografici, ecc. che ne narrano la storia e le tradizioni. |
| Competenza imprenditoriale  | Capacità di accettare la responsabilità  | È in grado di prendere decisioni in situazioni di conflitto individuale o interazione strategica con altri soggetti rivali. | Teorie della comunicazione. |
| Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali  | Curiosità nei confronti del mondo, apertura per immaginare nuove possibilità  | Comprende ed individua i riferimenti ai processi storico/filosofici che sono all'origine della nostra realtà socio/culturale. È capace di riconoscere in un testo scritto variabili di tipo culturale. | Temi e processi storico/filosofici di riferimento.  |

#### 9. Attività previste per il percorso da realizzare a scuola e in azienda per le classi 5^

|  |  |
| --- | --- |
| **Attività a scuola** | **Attività in azienda** |
| - Formazione in itinere guidata da formatori esperti nelle progettualità di riferimento e nei rapporti con le istituzioni- Conoscenza di diversi ambiti lavorativi e contesti organizzativi in relazione ai paesi di cui si apprende la lingua - Attività divulgativa in relazione alle esperienze già svolte all'estero- Preparazione alla collaborazione con enti e consorzi volti alla valorizzazione del territorio | - Attività di formazione specifica in azienda- Attività di traduzione per enti / associazioni / aziende secondo le convenzioni stabilite- Visite di approfondimento alle realtà lavorative all’estero durante i periodi di Stage Linguistico/ Scambi di classe ed individuali- Esperienze / Visite nei contesti organizzativi di riferimento - Convenzioni con le scuole primarie e secondarie di primo grado per ore di lingua di supporto tenute al pomeriggio nei comuni del territorio (vedasi convenzione con Ambasciata Francese per classi ESABAC)- Collaborazione con enti e consorzi volti alla valorizzazione del territorio attraverso la realizzazione di mini progetti specifici |

#### 10. Durata del percorso nella classe 5^

|  |  |
| --- | --- |
| **N. ore attività a scuola** |  **N. ore attività in azienda** |

15 ---

Fine modulo

Inizio modulo

**CLASSI / STUDENTI COINVOLTI (totale 68)**

3LA 22

3LB 28

3LC 18