



PYRGOS TRAVEL S.R.L.

VIAGGI E TURISMO

Contratto per viaggio di Istruzione

Tra

L'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "A.GREPPI" nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico

E

La Società "Pyrgos Travel S.r.l.", ubicata in Roma viale Somalia 18 - P.I. 11946021000, autorizzazione all'esercizio n. 2057, di seguito definita contraente, nella persona del suo legale rappresentante Sig. Lechner Alessandro si conviene e stipula quanto segue

L'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "A.GREPPI" affida al contraente l'incarico per organizzare e gestire il viaggio A ROMA nel periodo fra il 19/03/2024 e il 22/03/2024 e diventa operante in seguito alla sua approvazione e sottoscrizione.

Art. 2

IL CONTRAENTE SI IMPEGNA A FORNIRE I SEGUENTI SERVIZI:

- Trasferimento in pullman GT lux Istituto/stazione di Milano C.le e viceversa –
- Viaggio a/r Milano C.le – Roma T.ni con treno treno Alta Velocità in posti riservati di 2° classe;
- Servizio pullman per mezza giornata: hotel/Training center di Open Fiber – INCLUSI ZTL
- Sistemazione a Roma centro in Hotel 4**** - in camere da 2/3/4 letti per gli studenti (a seconda della disponibilità dell'albergo e la ripartizione maschi/femmine), singole per i professori, tutte con servizi privati;
- trattamento di mezza pensione dalla cena del 1° giorno alla prima colazione del 4° giorno;
- ACQUA MINERALE e pane inclusi durante le cene;
- garanzia di quantità e qualità sui pasti previsti;
- Possibilità di pasti sostitutivi per alunni o accompagnatori con intolleranze alimentari, vegetariani, o che abbiano limitazioni alimentari di tipo religioso;
- PRENOTAZIONI E BIGLIETTI D'INGRESSO:
 - Prenotazione e biglietto d'ingresso gratuito per il Parco del Colosseo (Fori Imperiali, Foro Romano);
- SERVIZIO GUIDA:
 - N. 1 mezza giornata di visita guidata: Parco del Colosseo (Fori Imperiali, Foro Romano)
 - N. 1 mezza giornata visita guidata Basilica di S. Pietro
 - N. 1 mezza giornata di visita guidata: Roma Barocca
 - N. 1 mezza giornata di visita guidata: walking tour Palazzi del Potere
 - N. 1 mezza giornata di visita guidata: Trastevere
- Nostra Assistenza telefonica dell'agenzia 24h24;
- Comprovata esperienza nell'organizzazione di viaggi di istruzione in Italia e all'estero;
- Associato FIAVET;
- Certificazione ISO 9001:2015;
- IVA, tasse e percentuali di servizio;
- **2 GRAUITA' PER DOCENTI IN CAMERA SINGOLA SULLA BASE DI 19 STUDENTI PAGANTI**

ASSICURAZIONI (estesa a ALUNNI e DOCENTI):

- Assicurazione UnipolSai Assicurazioni - polizze n. 1/72929/319/182837276 e n. 1/72929/319/182837294 per la "RC Catastrofale" - con massimale € 31.500.000,00 per docenti e studenti per danni a terzi estesa a docenti e studenti;
- Assicurazione IMA Italia Assistance SPA contro gli infortuni, per morte ed invalidità permanente con massimale totale € 50.000,00 (esclusioni e limitazioni previsti dalla Polizza);
- Assicurazione medico-sanitaria no stop con centro di assistenza H24 in tutto il mondo;

PYRGOS TRAVEL S.R.L. - VIAGGI E TURISMO

Part. IVA e C.F. 11946021000 - C.C.I.A.A. n. 1338851 - Capitale Sociale € 10.000,00 I.V.
Booking Gruppi - Scuole - Incentivi - Amministrazione V.le Somalia n. 18 - 00199 Roma
Tel. 06/86 32 90 55 - 06/86 00 401 - Fax 06/86 38 06 16 - 06/86 38 06 44
web site: www.pyrgostravel.com • info@pyrgostravel.com - scuola@pyrgostravel.com





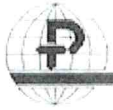
- Assicurazione per il furto, danni e smarrimento dei **bagagli** (limitazioni ed indennizzi come da polizza);
- Assicurazione garanzia **"Rischi Zero"** per la copertura prima della partenza ed a destinazione raggiunta delle spese di modifica del viaggio o delle spese maggiori sostenute per consentire la prosecuzione del viaggio o il rientro dal viaggio a seguito di caso fortuito o casi di forza maggiore (**ad esempio rottura aeromobili, eventi naturali ed atmosferici**);
- Polizza Interruzione Soggiorno per Quarantena o Fermo Sanitario (Covid-19);
- Assicurazione **contro le penalità di annullamento** del viaggio (a titolo esemplificativo, per i casi di infortunio, malattia o decesso dell'assicurato o di un genitore, **COMPRESO CONTAGIO DA COVID19 e isolamento fiduciario/quarantena** - esclusioni e limitazioni previsti dalla Polizza);
- **Rientro sanitario** quando le condizioni dell'assicurato, ricoverato in seguito a malattia o infortunio, richiedano il suo trasporto in un centro ospedaliero od al proprio domicilio in Italia, la Centrale Operativa dell'Assicurazione, in accordo con il medico curante sul posto, organizza il trasporto del paziente con il mezzo ritenuto più idoneo;
- **Rientro dell'assicurato convalescente al proprio domicilio** qualora l'Assicurato non fosse obiettivamente in grado di rientrare con il mezzo previsto, la Società organizza e prende a proprio carico le spese per il rientro. La garanzia è estesa anche ai familiari e ad un compagno di viaggio;
- **VIAGGIO DI UN FAMILIARE IN CASO DI OSPEDALIZZAZIONE O QUARANTENA** In caso di ricovero ospedaliero dell'Assicurato superiore a 5 giorni, la Struttura Organizzativa organizzerà e la Società prenderà in carico il viaggio A/R (aereo classe turistica o treno 1° classe) e le spese di pernottamento fino ad un ammontare di € 100,00 al giorno e per un massimo di 14 giorni per un familiare. La prestazione verrà fornita unicamente qualora non sia già presente in loco un altro familiare maggiorenne. Tale prestazione si attiva anche al viaggio di un familiare per prestare assistenza all'assicurato durante l'isolamento fiduciario o quarantena disposto dalle autorità competenti, e per la tutela al rientro alla residenza.
- **Rientro anticipato** se l'assicurato è costretto ad interrompere anzitempo il viaggio a seguito di avvenuto decesso o di imminente pericolo di vita nel paese di residenza esclusivamente di uno dei seguenti familiari: coniuge, figlio/a, fratello/sorella genitore, suocero/a, genero, nuora, nonni, zii e nipoti fino al 3° grado di parentela, cognati;
- **Interprete a disposizione** quando l'assicurato sia ricoverato e sia necessario un interprete per favorire il contatto tra l'assicurato ed i medici curanti o le autorità locali, l'Assicurazione reperisce ed invia un interprete presso l'ospedale;
- **Rientro accompagnato di un minore assicurato** quando l'accompagnatore sia impossibilitato a prendersi cura dei minori, la Centrale Operativa fornirà ad un familiare un biglietto di andata e ritorno per raggiungere i minori e riportarli al domicilio in Italia;
- **Anticipo spese di prima necessità in caso di furto, scippo, rapina e smarrimento dei mezzi di pagamento** la Centrale Operativa potrà anticipare, con pagamento diretto al fornitore, le spese impreviste di prima necessità che l'assicurato si trovi nell'impossibilità di sostenere per furto, scippo, rapina o smarrimento dei mezzi di pagamento.
- **Annullamento carenze scolastiche:** qualora lo studente sia obbligato a frequentare corsi di recupero concomitanti con le date del viaggio prenotato.

Art. 31 – Conformità agli obblighi di legge: Le suddette assicurazioni rispondono alle prescrizioni ed agli obblighi del Dlgs. n. 79 del 23.05.2011 (Codice del Turismo) e della CCV (Legge 27.12.1977 n. 1084). - Tutte le garanzie sopra citate hanno esclusioni e limitazioni come da relative condizioni di polizza.

Art. 3

A compenso dei servizi dettagliati resi in forza del presente contratto, questo Istituto corrisponderà i seguenti importi :

N. 19 ALLIEVIE	N. 2 DOCENTI		
N° 2 Gratuità			
Quota Individuale	€ 367,50 x 19 alunni paganti	EURO	6.982,50
TOTALE		EURO	6.982,50



Art.4

Il pagamento del compenso di cui al precedente art. 3 sarà effettuato previo rilascio di idonea certificazione in regola con la vigente normativa fiscale. I pagamenti verranno effettuati, a mezzo bonifico bancario con ulteriori modalità esposte in fattura e con le seguenti scadenze:

Acconto 50% alla conferma

Saldo entro 5 giorni dal rientro del viaggio.

Art. 5

La "Pyrgos" dichiara, ai sensi e per gli effetti della D.L.vo 196/2003, che i dati personali degli alunni e dei docenti forniti dall'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "A.GREPPI" saranno oggetto di trattamento finalizzato esclusivamente ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge e di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Tali dati potranno essere comunicati, esclusivamente per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accesso.

Art. 6

La "Pyrgos" inoltre si impegna a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n.291 del 14/10/92 e n.623 del 2/10/96, fornendo, a richiesta dell'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "A.GREPPI", tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all'art. 9, commi 7 e 10 della C.M. n. 291/92, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale della "Pyrgos".

Art.7

Per quanto non specificatamente richiamato nel presente contratto, si rinvia alla normativa vigente in materia, con particolare riferimento al D.L.vo del 17/3/95 n. 111, relativo all'Attuazione della direttiva n. 314/90/CEE concernente i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso", di cui l'appendice con le note 1-2-3 è parte integrante, ed alle norme dettate dal D.l. n.44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche".



Art.8

PENALITA' DI CANCELLAZIONE

In caso di cancellazioni da parte dell'istituto, verranno applicate le seguenti penali:

- 25% della quota per cancellazioni fino a 30 giorni lavorativi dalla data di partenza
- 50% della quota per cancellazioni da 29 fino a 12 giorni lavorativi dalla data di partenza
- 75% della quota per cancellazioni da 11 fino a 3 giorni lavorativi dalla data di partenza
- 100% della quota oltre tali termini

(l'organizzazione non è responsabile per la mancata partenza del cliente se lo stesso non è in possesso o in regola con i documenti).

Art. 9

Per ogni controversia relativa al presente contratto si elegge competente il foro di Roma

Art.10

Per tutto non previsto nel presente contratto si rimanda agli art. 2222 e succ. del CC.

Roma, 08/03/2024

Letto, confermato e sottoscritto

Il Contraente rappresentante legale
Pyrgos Travel S.r.l.

Il Dirigente Scolastico

PYRGOS TRAVEL s.r.l.
Viale Somalia, 10 - 00199 Roma
Tel. 06/86329055 - 06/860040
P.IVA 11946021000



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Dario Maria Crippa