



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ripartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di attività  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE+PESF)

UNESCO Associated Schools



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

**"Alessandro Greppi"**

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)

www.issgreppi.gov.it

prot. n. 172/c14g

Monticello B.za, 09.01.2019

### ACCORDO DI PARTENARIATO

#### TRA

L'Istituto di Istruzione Superiore **"A. Greppi"** con sede a Monticello Brianza in via Dei Mille 27, C.F. 94003140137, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Anna Maria Beretta, nata a Carate (MB), il 01/08/1956 (CF BRTNMR55M41B729E), in qualità di **"Capofila"** del Partenariato

#### E

La **Fondazione Matilde Tettamanti Menotti De Marchi Onlus**, legalmente rappresentata dal suo Presidente Dr. Luigi Piergiuseppe Ferdinando Roth, nato a Milano, il 01/11/1940, (CF RTH LPR 40S01 F205P) in qualità di **partner del Partenariato** di seguito anche congiuntamente denominati «le Parti»

### CONSIDERATO

- l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/2999 del 13/03/2017 del MIUR avente ad oggetto: Orientamento formativo e ri-orientamento- PON FSe 2014-2020 ASSE I -Istruzione –Fondo sociale europeo- obiettivo specifico 10.1. – Azione 10.1.6:- azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi universitari e lavorativi
- la lettera d'intenti del 25 maggio 2017 (prot.N.3914/c14) in cui il Presidente della **Fondazione Matilde Tettamanti Menotti De Marchi Onlus** dichiara la disponibilità ad aderire al progetto PON "PER LA SCUOLA – COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO 2014-2020". Avviso pubblico per orientamento formativo e ri-orientamento, a supporto dell'offerta formativa elaborata dall'Istituto A. Greppi di Monticello B.za (LC) nella parte relativa al modulo MODELING NATURE.
- che l'Istituto di Istruzione Superiore "A. Greppi" con Nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/ 200 del 10 gennaio 2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica è stato autorizzato alla realizzazione del progetto: Orientamento formativo e ri-orientamento- PON FSe 2014-2020 ASSE I -Istruzione –Fondo sociale europeo- obiettivo specifico 10.1. – Azione 10.1.6:- azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi universitari e lavorativi

- che per la realizzazione di tale Progetto è previsto il supporto di esperti esterni qualificati,

## TUTTO QUANTO PREMESSO

per la realizzazione del Progetto FSE – “Orientamento formativo e ri-orientamento 10.1.6A-FSEPON-LO-2018-57 Science for the Future” si sottoscrive il seguente

## ACCORDO DI PARTENARIATO

### Articolo 1 – Oggetto dell’Accordo

Con il presente Accordo di Partenariato le Parti intendono regolamentare i rapporti e le modalità di interazione per l’attuazione del Progetto e disciplinare i singoli ruoli e compiti nonché gli impegni reciproci.

### Articolo 2 – Impegni reciproci

Con il presente atto le Parti leggono, validano e approvano il progetto e si impegnano reciprocamente a collaborare nella realizzazione del modulo “Modeling Nature”.

La collaborazione con l’Istituto A. Greppi si tradurrà in una **ricerca – formazione** nello specifico ambito delle discipline STEM (Science, Technology, Engineering and Mathematics) con l’intento di accompagnare lo svolgimento dei moduli disciplinari attuati con metodologie laboratoriali (peer to peer, tutoring, e-learning lezione partecipata, cooperative learning) e di puntare a individuare e consolidare aspetti innovativi della didattica disciplinare.

### Articolo 3 – Definizione delle rispettive competenze e sfere di responsabilità

Le Parti convengono quanto segue:

La Fondazione Tettamanti si rende disponibile a fornire all’Istituto A. Greppi il necessario supporto per l’individuazione di figure professionali adeguatamente esperte per la realizzazione delle attività didattiche contemplate nel modulo “Modeling Nature”.

La Fondazione Tettamanti individua le seguenti figure professionali esperte:

- 1) Dott. Giovanna D’Amico
- 2) Dott. Marta Serafini

La Fondazione, al termine del modulo, emetterà fattura/nota/parcella ai fini della liquidazione delle suddette figure di esperto esterno (vedi nota ministeriale Prot. 31652 del 7/12/2018 “Chiarimenti sull’individuazione figure di progetto”).

### Articolo 4 – Impegni finanziari

La realizzazione del Progetto è subordinata all’erogazione dei fondi PON. Non vi sono oneri finanziari a carico né della Fondazione né dell’Istituto A. Greppi.

### Articolo 5 – Decorrenza e Durata

Il presente Accordo decorre dalla data della sua sottoscrizione e ha durata fino alla conclusione del Progetto, ovvero fino al 31 agosto 2019.

Timbro e Firma per Istituto A. Greppi

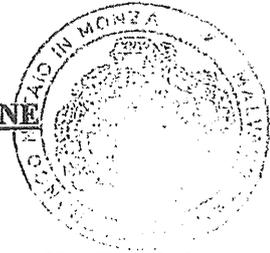
Prof. A.M. Beretta



Timbro e Firma per Fondazione Tettamanti

per Dr. Luigi Piergiuseppe Ferdinando  
Dr. Mauro Gallavotti  
amministratore con poteri di firma



**VERBALE CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE****Del 20 giugno 2018**

Il giorno 20 del mese di giugno 2018 alle ore 08.30, presso Equita Sim Spa – Via Turati, 9 - Milano si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Fondazione M. Tettamanti M. De Marchi.

Sono presenti:

- Dott. Luigi Roth – Presidente
- Prof. Giuseppe Masera – Consigliere con funzioni di Vice Presidente
- Sig. Giovanni Verga – Consigliere
- Prof. Andrea Biondi – Consigliere e Direttore Scientifico
- Il Presidente del Collegio Sindacale Dott. Francesco Doglia ed il Sindaco Dott. Roberto Zambiasi. Assente giustificato il rag. Claudio Enrico Polli.
- Il Dott. Mauro Gallavotti
- I Dottori Marco Pessina, Susanna Beretta e Barbara Russo dalle ore 9:30

Assume la Presidenza il Dott. Luigi Roth che, constatata la validità della riunione, nomina quale verbalizzante il Dott. Mauro Gallavotti e dichiara la seduta aperta ed atta a deliberare sul seguente

**ordine del giorno:**

## 1) Bilanci

- Bilancio Consuntivo al 31/12/2017 – delibere conseguenti
- Bilancio Preventivo 2018 – delibere conseguenti

## 2) Incarichi

- presa d'atto dimissioni dal 21/07/2017 rag. Carlo Maria Mascheroni da membro del Consiglio di Amministrazione
- incarico al Dr. Mauro Gallavotti di Membro del Consiglio di Amministrazione in sostituzione del Rag. Carlo Maria Mascheroni dimissionario

... OMISSIS ...

... OMISSIS ...

Il Presidente introduce la riunione chiedendo di variare l'ordine del giorno, invertendo i punti 1) e 2). Il Consiglio approva all'unanimità e pertanto la riunione inizia seguendo il seguente **ordine del giorno**:

1) Incarichi

- presa d'atto dimissioni dal 21/07/2017 rag. Carlo Maria Mascheroni da membro del Consiglio di Amministrazione
- incarico al Dr. Mauro Gallavotti di Membro del Consiglio di Amministrazione in sostituzione del Rag. Carlo Maria Mascheroni dimissionario
- approvazione contratto incarico professionale Dr. Giuseppe Dastoli 01/01-31/12/2018 – progetto CIK-CARS

2) Bilanci

- Bilancio Consuntivo al 31/12/2017 – delibere conseguenti
- Bilancio Preventivo 2018 – delibere conseguenti

... OMISSIS ...

---



***Oggetto n. 1a: presa d'atto dimissioni dal 21/07/2017 del rag. Carlo Maria Mascheroni da  
Membro del Consiglio di Amministrazione***

Il Consiglio di Amministrazione,

vista la nota 21/07/2017 con la quale il rag. Carlo Maria Mascheroni ha formalizzato le dimissioni da Membro di questo Consiglio, del quale faceva parte dal 1999 a seguito di decreto del Presidente della Provincia di Milano del 24/02/1999;

rilevato che da tale data, per la sua specifica competenza professionale, gli erano state conferite le deleghe relative alla gestione del patrimonio della Fondazione

all'unanimità

delibera

- 1) di prendere atto delle dimissioni del Consigliere rag. Carlo Maria Mascheroni formalizzate con nota 21/07/2017
- 2) di esprimere al rag. Carlo Maria Mascheroni i più sentiti ringraziamenti per l'attività svolta

***Oggetto n. 1b: incarico al Dr. Mauro Gallavotti di Membro del Consiglio di Amministrazione in sostituzione del rag. Carlo Maria Mascheroni***

Il Consiglio di Amministrazione,

rilevato che con provvedimento n. 1 in data odierna si è preso atto delle dimissioni dal 20/07/2017 del Rag. Carlo Maria Mascheroni;

preso atto che il Consiglio direttivo del Comitato Maria Letizia Verga nella seduta del 25 ottobre 2017 ha nominato, quale nuovo componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione, ai sensi dell'art. 6 dello Statuto modificato della Fondazione stessa, il Dr. Mauro Gallavotti;

ritenuto di prendere atto della nomina del Dr. Mauro Gallavotti con insediamento dello stesso alla data odierna nel Consiglio di Amministrazione delle Fondazione Tettamanti;

ritenuto altresì di conferire al Dr. Mauro Gallavotti le stesse funzioni già svolte dal Rag. Carlo Maria Mascheroni nonché i poteri di firma per quanto concerne la gestione amministrativa della Fondazione;



con la presa d'atto espressa anche dal Collegio dei Sindaci, visto quanto sopra esposto;

delibera

- 1) di prendere atto della nomina del Comitato Maria Letizia Verga in base alla norma statutaria, del Dr. Mauro Gallavotti nato a Milano il 07/07/1966 – dirigente d'azienda – residente a Monza Via Ponchielli, 10 – Codice Fiscale: GLL MRA 66L07 F205L;
- 2) di attribuire al Dr. Mauro Gallavotti le stesse funzioni già svolte dal Rag. Carlo Maria Mascheroni relativamente alla gestione del patrimonio per le operazioni di investimento dei titoli;
- 3) di affidare al Dr. Mauro Gallavotti le funzioni svolte dalla Rag. Maria Grazia Grande (Segretario Generale dimissionaria) confermando i poteri di firma per le operazioni bancarie e per tutto quanto concerne la gestione amministrativa della Fondazione Tettamanti, affidate temporaneamente al Prof. Andrea Biondi con delibera del CdA del 20/07/2017, in via autonoma con firma libera sottoscrivendo istanze e dichiarazioni;
- 4) di augurare proficuo lavoro al Dr. Mauro Gallavotti a favore della Fondazione e delle sue finalità;
- 5) di prendere atto altresì della formale accettazione dell'incarico da parte del Dr. Mauro Gallavotti dalla data odierna.

Il Dott. Mauro Gallavotti ringrazia l'intero Consiglio per la fiducia manifestata

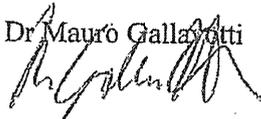
... OMISSIS ...

... OMISSIS ...

Alle ore 10:00 il Presidente dichiara conclusa la seduta.

Il Verbalizzante

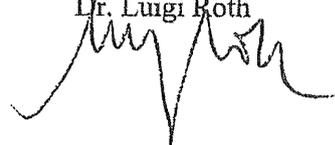
Dr. Mauro Gallavotti



Allegati

Il Presidente

Dr. Luigi Roth



- *Bilancio Contabile 2017, con Nota Integrativa e Relazione di Gestione*
- *Bilancio Preventivo 2018*
- *Convenzione Comitato Maria Letizia Verga*