



UNESCO Associated Schools



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
“Alessandro Greppi”

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)
www.istitutogreppi.edu.it

Prot. n.4505/C14g

Monticello Brianza, 30/05/2019

ALL'ARCHIVIO GENERALE

ALL'ALBO PRETORIO

OGGETTO: Determina a contrarre con affidamento diretto per acquisto buoni libro – premio narrativa Livia Dean.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 129 del 28/08/2018;
VISTO Il DL.vo n. 50/2016 “Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici”;
VISTO Il DL.vo n. 56/17 disposizioni integrative e correttive DL.vo 50/16
VISTO il programma annuale per l’esercizio finanziario 2019;
VISTA la sentenza del Consiglio di Stato n.1903 del 13/09/2016;
VISTA la delibera A.N.A.C. n. 1097 del 26/10/2016;
VISTO il regolamento generale sulla protezione dei dati – Unione Europea/2016/679 artt. 37 e seguenti;
ACCERTATA la necessità di acquistare n. 6 buoni libri da donare agli studenti vincitori del premio di narrativa “Livia Dean”;
VISTO che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche dei prodotti corrispondenti al fabbisogno;
CONSIDERATO il carattere di urgenza per garantire lo svolgimento della premiazione del concorso letterario “Livia Dean”;
RITENUTO di optare, quale modalità di scelta del contraente, per l’affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l’affidamento per la fornitura dei prodotti richiesti è ricompreso nel limite di cui all’art. 125 del comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall’art. 36 del D.LGS. 50/2016 e dal DL.vo n. 56/17 disposizioni integrative e correttive DL.vo 50/16;
PRESO ATTO che il costo dei buoni libro ammonta a compressivi euro 600,00;
VISTA la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

1. Di procedere, per le motivazioni in premessa, all’acquisto di n. 6 buoni libri da donare agli studenti vincitori del premio di narrativa “Livia Dean”, con affidamento diretto alla società “Peregolibri Snc” di Barzanò.
2. Di quantificare il valore della spesa in €. 600,00 comprensivi di IVA;

3. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. Di imputare la spesa al progetto "P/02/4";
5. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza;

Il Dirigente Scolastico
Anna Maria Beretta