



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore**  
**“Alessandro Greppi”**

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)  
[www.istitutogreppi.edu.it](http://www.istitutogreppi.edu.it)

Monticello Brianza, 15/12/2022

ALL'ARCHIVIO GENERALE  
ALL'ALBO PRETORIO

OGGETTO: Determina a contrarre con affidamento diretto per conteggio annuale fotocopie

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO Il D.L. n. 129 del 28/08/2018;  
VISTO Il DL.vo n. 50/2016 “Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici”;  
VISTO Il DL.vo n. 56/17 disposizioni integrative e correttive DL.vo 50/16  
VISTO il programma annuale per l’esercizio finanziario 2022;  
VISTA la sentenza del Consiglio di Stato n. 1903 del 13/09/2016;  
VISTA la delibera A.N.A.C. n. 1097 del 26/10/2016;  
VISTO il regolamento generale sulla protezione dei dati – Unione Europea/2016/679 artt. 37 e seguenti;  
VISTO l’Art. 32 che dispone prima dell’avvio delle procedure di affidamento, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte;  
ACCERTATA la necessità di procedere al conteggio annuale delle fotocopie;  
VISTO che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche dei prodotti e servizi corrispondenti al fabbisogno;  
CONSIDERATO che la ditta DUPLIREX SRL Via Vittorio Emanuele 3, 20842 Besana in Brianza ha in essere un contratto di noleggio di n. 4 fotocopiatrici;  
VISTO che il contratto prevede un costo pari a € 0,00700 per le copie eccedenti il n. 1000;  
PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è garantire l’attività didattica e degli uffici;  
RITENUTO di optare, quale modalità di scelta del contraente, per l’affidamento diretto, in quanto il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l’affidamento per la fornitura dei prodotti richiesti è ricompreso nel limite di cui all’art. 125 del comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall’art. 36 del D.LGS. 50/2016 e dal DL.vo n. 56/17 disposizioni integrative e correttive DL.vo 50/16;  
VISTO Art. n. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016;  
PRESO ATTO che il costo del conteggio delle fotocopie a fine anno è di € 2123,35.= comprensivi di IVA al 22%;  
VISTA la disponibilità di bilancio;

## DETERMINA

1. Di procedere, per le motivazioni in premessa alla rilevazione delle copie eccedenti, con affidamento diretto alla ditta Duplirex SRL Via Vittorio Emanuele 3, 20842 Besana in Brianza;
2. Di quantificare il valore della spesa in €. 2123,35.= comprensivi di IVA al 22%;
3. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. Di imputare la spesa all'aggregato "A/03";
5. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio sul sito [www.istitutogreppi.edu.it](http://www.istitutogreppi.edu.it) ai fini della generale conoscenza.

Il Dirigente Scolastico  
Dario Maria Crippa

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esse connesse*