



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
“Alessandro Greppi”**

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)

I.I.S.S. "A. Greppi"-Monticello B.za  
Prot. 0003197 del 26/03/2022  
VI-2 (Uscita)

[www.istitutogreppi.edu.it](http://www.istitutogreppi.edu.it)

## **DUVRI**

(DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI)

- art. 26, c.3 D.Lgs. 81/08 -

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU. Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR). “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia. Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”

CIG:ZCB35B973C

CUP:C49J21042710001

### **APPALTO**

Procedura di ordinaria contrattazione per fornitura di beni, servizi e lavori per Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici

### **DITTA**

VODAFONE ITALIA S.P.A.

### **PREMESSE**

Il presente documento è stato redatto in conformità a quanto previsto dall'art. 26 del D.Lgs. 81/08, relativo agli obblighi connessi ai contratti d'appalto, d'opera o di somministrazione che devono svolgersi all'interno della sede dell'IISS Greppi.

Il suo scopo è di:

- informare le aziende concorrenti alla gara dei rischi specifici presenti negli ambienti in cui saranno chiamate ad operare;
- coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi;
- eliminare le interferenze tra i differenti soggetti operanti nel corso dello svolgimento delle lavorazioni previste dal capitolato speciale d'appalto.

Secondo le disposizioni del suddetto decreto l'elaborato comprende:

- un insieme di notizie utili al fine della comprensione del DUVRI. Si tratta di informazioni generali, di carattere contrattuale che regolano i rapporti tra Committenza e Appaltatore;
- una documentazione esecutiva che definisce le prescrizioni operative relative alle singole attività tenendo conto dei rischi interferenziali evidenziati e individuandone le relative misure di prevenzione.

Prima dell'affidamento delle attività, ferme restando le verifiche di idoneità tecnico-professionale dell'appaltatore effettuate in sede di gara e gli ulteriori adempimenti al riguardo previsti dalla normativa vigente, si provvederà a:

1. fornire in allegato al contratto il documento unico di valutazione dei rischi nella versione definitiva che sarà costituita dal presente documento preventivo, modificato ed integrato con le proposte dell'appaltatore concordate prima della sottoscrizione del contratto.
2. individuare un referente dell'appalto per conto dell'I.S. che provvederà ad effettuare ogni necessaria riunione di coordinamento e a redigere il relativo verbale.

In caso di inosservanza delle norme in materia di sicurezza o in caso di pericolo imminente per i lavoratori, il referente dell'I.I.S. per l'appalto potrà ordinare la immediata sospensione dei lavori e disporre la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il completo rispetto della normativa vigente e in materia di tutela della sicurezza e igiene del lavoro.

## **OGGETTO DELLA FORNITURA**

Le attività in oggetto sono relative all'affidamento della fornitura - in opera - di componenti e accessori per la realizzazione e l'adeguamento delle infrastrutture di rete, dei relativi servizi e lavori, in unico lotto, da eseguire nella sede dell'Istituto, in attuazione del PON "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici", finanziato con il PON "Per la scuola 2014-2020"

### **Articolazione dell'appalto**

La gara prevede la fornitura in opera di componenti attive e passive e di accessori, come da capitolato tecnico, che vanno installati in spazi fisici ben determinati.

L'attività da svolgere comprende anche:

imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio secondo le normative vigenti e rilascio della relativa certificazione, in modo da garantire la sicurezza degli utenti, configurazione di tutte le tecnologie acquistate, ove previste, asporto degli imballaggi, ritiro per lo smaltimento delle apparecchiature e dei materiali eventualmente sostituiti. Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

## **CONTESTO AMBIENTALE, CARATTERIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ SCOLASTICA E DELLA SUA UTENZA**

L'IISS Greppi, con sede amministrativa in Monticello Brianza, LC, via dei Mille, 27 svolge la sua attività fondamentale (Istruzione) a cui si aggiungono la gestione amministrativa dell'Istituto.

L'afflusso di persone all'interno degli edifici interessati è regolato da regole base fissate dall'Amministrazione per l'espletamento del servizio diretto all'utenza, che, pur non essendo organizzato secondo criteri rigidi per la specificità dell'attività d'istruzione, viene erogato secondo una formale regolamentazione degli accessi:

### **Attività tecnica ed amministrativa da lunedì a sabato**

Apertura cancelli: ore 7:15

Inizio orario lavorativo: ore 7:15

Fine orario lavorativo: ore 17:30 (sabato: ore 14:00)

### **Attività didattica da lunedì a sabato**

Apertura cancelli: ore 7:15

Inizio orario lavorativo: ore 7:15

Fine orario: ore 14:00 (sabato: ore 12:00)

Durante l'orario di lavoro è possibile trovare nella sede scolastica:

- personale tecnico-amministrativo, presente, di norma, per 36 ore settimanali, variabili in funzione delle attività aggiuntive;
- personale docente, che ha accesso alla sede scolastica nei limiti del rispetto degli impegni di docenza, delle attività collegiali e di quelle di ampliamento dell'offerta formativa e di sostegno allo studio, annualmente programmate;
- studenti quotidianamente presenti nelle aule, e, secondo uno specifico calendario, nei laboratori, nella biblioteca, nelle palestre. Il sabato il numero di classi presenti è notevolmente ridotto

Durante l'orario di lavoro viene garantito un servizio di portineria dal personale ausiliario interno.

## **RISCHI GENERALI E PARTICOLARI PRESENTI NELLE SEDI SCOLASTICHE**

Alle attività che vengono svolte all'interno dei locali presenti nella sede interessate dalla fornitura sono da correlarsi rischi lavorativi di tipo diverso.

In linea generale si possono distinguere i rischi in ambienti ordinari quali uffici, aule, biblioteche, archivi e rischi specifici che sono presenti essenzialmente in strutture destinate alle attività tecnico-scientifiche, quali laboratori (informatica, chimica, fisica), palestre.

## **RISCHI DA INTERFERENZE DOVUTE AL COMMITTENTE E RELATIVE MISURE**

### **RISCHIO ELETTRICO**

#### **Impianto elettrico**

L'impianto elettrico è costituito da quadri, linee e impianti sotto tensione (impianti di illuminazione, impianti di allarme, apparecchiature informatiche).

Gli impianti sono conformi alla normativa vigente.

#### **Rischi da interferenze**

Potrebbero verificarsi interruzioni di energia elettrica e della connessione di rete esistente

### **RISCHIO PER UTILIZZO ATTREZZATURE**

#### **Attrezzature**

In alcuni ambienti sono presenti apparecchiature sotto alimentazione elettrica per le normali attività didattiche e di laboratorio.

#### **Rischi da interferenze**

Possibile intralcio con attività del laboratorio, possibile contatto involontario con parti delle macchine alimentate da energia elettrica.

#### **Comportamenti da adottare da parte della società appaltatrice**

La società appaltatrice istruisce il proprio personale affinché si astenga dal toccare o tentare di manovrare apparecchiature di cui non conosce il funzionamento.

#### **Comportamenti da adottare da parte del committente**

Il Committente utilizza solo apparecchiature costruite nel rispetto dei requisiti minimi di sicurezza definiti da norme e attestati dai marchi CE; inoltre mantiene in efficienza dette macchine, nonché gli impianti di servizio che le alimentano.

### **LABORATORI E PALESTRE**

Nessuna attività con qualche rischio significativo dovrà mai essere svolta senza i preposti.

#### **Rischi da interferenze**

Non si devono determinare rischi da interferenza. Gli operatori incaricati dalla Ditta appaltatrice non hanno necessità di accesso ai locali come sopra segnalati, né dovranno tentare di farlo.

#### **Comportamenti da adottare da parte della ditta appaltatrice**

La ditta appaltatrice informa i propri dipendenti che l'accesso ai locali provvisti di opportuna segnalazione cartellonistica di un rischio specifico è consentita solo in via eccezionale e previa autorizzazione della committente, che ne stabilisce le condizioni e ne assicura la sicurezza. A questo proposito i dipendenti della ditta appaltatrice hanno l'onere di presentarsi al responsabile della sede esaminata all'inizio dei lavori muniti di apposito tesserino di riconoscimento e di non forzare mai le procedure.

### **RISCHIO CADUTE E SCIVOLAMENTO**

#### **Cadute e scivolamenti**

E' possibile un rischio di caduta accidentale

#### **Rischi da interferenze**

Pavimenti resi scivolosi dalla pioggia.

#### **Comportamenti da adottare da parte della società appaltatrice**

La società appaltatrice informerà i propri dipendenti che durante l'esecuzione dei lavori dovranno adottare i dispositivi di sicurezza.

#### **Comportamenti da adottare da parte del committente**

Il committente verifica che durante l'esecuzione dei lavori nessun ostacolo o impedimento venga frapposto da chicchessia nei locali interessati dai lavori stessi e che, in caso di malverse condizioni atmosferiche, vengano segnalati i rischi di scivolamento.

## **RISCHIO BIOLOGICO**

### **Rischi da interferenze**

Il COVID-19 rappresenta un rischio biologico per il quale occorre adottare tutte le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus.

### **Comportamenti da adottare da parte della società appaltatrice**

La società appaltatrice istruisce il proprio personale affinché applichi tutte le misure previste dalla normativa attuale per le scuole.

### **Comportamenti da adottare da parte del committente**

Il Committente ha istruito il personale e gli studenti sui rischi connessi al COVID-19 e sulle disposizioni vigenti in materia.

## **INDICAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI INTRODOTTI DALLE ATTIVITÀ DELL' APPALTATORE**

(da redigere a cura dell'appaltatore).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dario Maria Crippa

Per accettazione

LA DITTA APPALTATRICE