



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
**“Alessandro Greppi”**

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)

[www.istitutogreppi.edu.it](http://www.istitutogreppi.edu.it)

I.I.S.S. "A. Greppi"-Monticello B.za  
 Prot. 0001256 del 07/02/2023  
 VI-2 (Uscita)

Monticello Brianza, 07/02/2023

ALL'ARCHIVIO GENERALE  
 ALL'ALBO PRETORIO

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'INDIZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI FELPE E T-SHIRT CON STAMPA LOGO A.S. 2022/23

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

<b>VISTO</b>	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
<b>VISTO</b>	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
<b>VISTO</b>	Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
<b>TENUTO CONTO</b>	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
<b>VISTO</b>	Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
<b>VISTO</b>	Il Programma Annuale 2023
<b>VISTO</b>	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
<b>VISTE</b>	le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»; e delibera ANAC 1097 del 26/10/2016
<b>DATO ATTO</b>	della necessità di affidare la fornitura e la stampa con logo personalizzato di felpe e tshirt
<b>PRESO ATTO</b>	che la spesa complessiva per il servizio, come stimata dall'area scrivente, ammonta a circa €. 9.000,00 IVA inclusa;
<b>VISTA</b>	la disponibilità di bilancio;
<b>VISTO</b>	che non sono attive convenzioni Consip per il servizio richiesto;



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
**“Alessandro Greppi”**

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)

[www.istitutogreppi.edu.it](http://www.istitutogreppi.edu.it)

<b>CONSIDERATO</b>	che l'individuazione degli operatori da invitare alla gara sarà effettuata tramite la pubblicazione sul sito scolastico di un avviso a manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura finalizzata alla successiva negoziazione per l'affidamento del servizio.
<b>CONSIDERATO</b>	che non si procederà a sorteggio ma saranno interpellati tutti gli operatori che hanno presentato manifestazione di interesse ivi compreso l'uscente e gli operatori invitati nella precedente procedura e risultati non aggiudicatari, pertanto non sarà applicato il principio di rotazione;
<b>ATTESO</b>	che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 6 del Codice, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, al fine di selezionare l'operatore economico che meglio risponda alle esigenze dell'Istituto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

**DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'indizione della procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, per l'affidamento della *fornitura e la stampa con logo personalizzato di felpe e t-shirt*
2. di assumere che, ai fini della selezione dell'offerta migliore, venga applicato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
3. Di quantificare il valore della spesa in circa €9.000,00 comprensivi di IVA ;
4. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. Di imputare la spesa all'aggregato “P02/04”;
6. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito Internet dell'Istituzione scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza;

Il Dirigente Scolastico  
 Prof. Dario Maria Crippa

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs n. 39/1993