



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Alessandro Greppi"

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)
www.istitutogreppi.edu.it



Monticello Brianza, 29/02/2024

ALL'ARCHIVIO GENERALE
ALL'ALBO PRETORIO

OGGETTO: Determina a contrarre con affidamento diretto l'acquisto di materiale di consumo per la stampante xerox phaser 6510

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018;
VISTO il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023, "Codice dei contratti pubblici";
RITENUTO che il Dirigente Scolastico, Crippa Dario Maria, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'Art. 15 del Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.A.C. n. 3;
VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024;
VISTA la sentenza del Consiglio di Stato n. 1903 del 13/09/2016;
VISTA la delibera A.N.A.C. n. 1097 del 26/10/2016;
VISTO il regolamento generale sulla protezione dei dati – Unione Europea/2016/679 artt. 37 e seguenti;
ACCERTATA la necessità di procedere all'acquisto di materiale di consumo per la stampante xerox phaser 6510;
CONSIDERATO il carattere d'urgenza per garantire l'attività didattica per l'anno scolastico in corso;
VISTO che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche dei prodotti e servizi corrispondenti al fabbisogno;
VISTO il preventivo della ditta Duplirex srl di Besana Brianza e ritenuto congruo;
VISTO che l'art. 17 del D. Lgs. N. 36/2023 prima dell'avvio dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
APPURATO che l'Art. n. 50 del D. Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento di cui all'Art. 14 dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:
a) affidamento diretto per lavoro di importo inferiore a 150.000€, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuali tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi o servizi di ingegneria e architettura di progettazione, di importo inferiore a 140.000€, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in

possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuali tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

PRESO ATTO che l'acquisto di materiale di consumo per la stampante prevede un costo di € 36,60.= comprensivo di trasporto e IVA;

VISTO che la spesa trova copertura finanziaria nell'aggregato "A02", nel progetto Funzionamento amministrativo 2024;

DETERMINA

1. Di procedere, per le motivazioni in premessa all'acquisto di materiale di consumo per il laboratorio di elettronica, con affidamento diretto alla Duplirex srl, Via Vittorio Emanuele II, 3 – 20842 Besana in Brianza (MB);
2. Di quantificare il valore della spesa in €36,60.= comprensivi di IVA;
3. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. Di imputare la spesa all'aggregato "A02";
5. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio sul sito www.istitutogreppi.edu.it ai fini della generale conoscenza.

**Il Dirigente Scolastico
Dario Maria Crippa**

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esse connesse*