



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)

Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane

Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio

Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

- ALBO
- AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
- SITO SEZIONE PNRR
- PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE,
PERSONALE ALTRE ISTITUZIONI,
PERSONALE ESTERNO

OGGETTO: AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI, INTERNE O ESTERNE, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE, PER LO SVOLGIMENTO QUALE ESPERTO E/O TUTOR DEI PERCORSI DI FORMAZIONE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (PERSONALE INTERNO) OVVERO AI SENSI DELL'ART. 2222 C.C. (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE).

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"

Titolo del Progetto: **Formazione digitale per la scuola**CNP: **M4C1I2.1-2023-1222-P-37318**CUP: **E84D23005060006**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la L. n. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la L. n. 59/1997, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, del D.Lgs. n.165/2001, e dall'art. 1, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. n.129/2018;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 con particolare riferimento all'art. 7 comma 6 che stabilisce che l'amministrazione deve preliminarmente avere accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno, prima di procedere al conferimento di incarichi ad esperti esterni e all'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)

Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane

Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio

Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati

VISTO il DPR n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della L. n. 59/1997;

VISTA la L. n. 3/2003, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale e chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi)

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)

Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane

Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio

Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

PRESO ATTO dei principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. *tagging*), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU", in particolare l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la nota MIM prot. 1141549 del 07/02/2023, contenente le Istruzioni Operative per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 66/2023);

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede per la Missione 4: *Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU* individua il Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del d.l. 129/2018 Approvato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 154 dell'8 novembre 2023;

VISTO l'Atto di concessione prot. n. 21451 del 18/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto "Formazione digitale per la scuola" e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa.ss. 2022-2025;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 54 del 26/01/2024 relativa all'approvazione del Progetto in parola;

VISTA la delibera del Consiglio di istituto n. 191 del 12/02/2024 di approvazione del Progetto;

VISTO il decreto di nomina prot. n. 2729 del 25/03/2024 di Responsabile unico del procedimento (RUP) al Dirigente scolastico, prof.ssa Carmela Teodora Carlino e la contestuale sottoscrizione della dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto d'interessi;

VISTA la disseminazione iniziale ai fini di informazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto "Formazione digitale per la scuola (DM n. 66/2023)", prot. 2193 del 6/03/2024;

Ministero dell'Istruzione e del Merito
 Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)
 Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane
 Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio
 Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

VISTO il Decreto di assunzione nel Programma Annuale prot. 2192 del 6/03/2024;

CONSIDERATA la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI e in qualità di TUTOR per la corretta esecuzione del progetto;

DETERMINA

di avviare una procedura di selezione comparativa per l'attuazione dei Laboratori sul Campo sui temi della transizione digitale per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi:

CINQUE ESPERTI e CINQUE TUTOR d'AULA

Art. 1 OGGETTO

Per la realizzazione dei percorsi del progetto "Formazione digitale per la scuola" con riguardo all'azione LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO, nell'ambito della formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) si rende necessario individuare per ogni modulo (PERCORSO) 1 esperto e 1 tutor d'aula.

Prospetto riassuntivo dei moduli formativi da attuare:

Durata percorsi in ore	Numero moduli/percorsi e numero docenti	N. Esperti 5	N. Tutor 5	Periodo di attuazione	Modalità
10 ore per modulo	5 moduli/percorsi 7 Docenti partecipanti da formare per ogni modulo/percorso	1 per ogni modulo/percorso	1 per ogni modulo/percorso	entro la fine di aprile 2025	In presenza
Aree della formazione	1. Realtà virtuale e aumentata; 2. Pensiero computazionale e coding; 3. Gamification e game based learning; 4. Intelligenza artificiale; 5. Didattica STEAM;				



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)

Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane

Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio

Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

Art. 2 COMPENSI

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 122,00 euro/ora per gli esperti e 34,00 euro/ora per i tutor omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta. L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste. La liquidazione è subordinata alla trasmissione dei fondi assegnati da parte del Ministero. I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste comunque da concludersi entro la fine del mese di aprile 2025.

Art. 3 DESTINATARI

L'avviso è rivolto al personale docente interno (t. i. e t. d. con nomina annuale al 30 giugno 2025 o nomina fine attività didattiche a.s. 2025), al personale di altre istituzioni scolastiche, al personale esterno alle istituzioni scolastiche in possesso delle specifiche competenze nell'ambito della formazione prevista. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Saranno redatte tre graduatorie, una per il personale interno all'istituzione, una per il personale in servizio presso altre scuole, una terza per tutti gli altri candidati. Le graduatorie saranno scorse in ordine di priorità.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. In caso di reclamo, la Dirigente Scolastica esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola. Decorso il termine di ulteriori 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Art. 4 PARTECIPAZIONE

La selezione è aperta ai destinatari di cui all'art. 3 in possesso dei requisiti culturali previsti nelle griglie di cui agli Allegati B per la figura dell'esperto e Allegato C per la figura del tutor d'aula.

Le griglie di valutazione, Allegato B (esperto) e Allegato C (tutor), che costituiscono anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, devono essere firmate e allegate all'istanza di partecipazione Allegato A insieme al CV e al documento di identità.

La Dirigente Scolastica si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

La Dirigente Scolastica si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)

Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane

Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio

Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

inerente allo specifico ruolo richiesto.

La Dirigente Scolastica si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

La Dirigente Scolastica si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 5 REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti generali di ammissione sono:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

Inoltre, vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione del progetto sono fissati i seguenti requisiti culturali di accesso:

- ESPERTO: Laurea v.o. o magistrale in un ambito inerente all'area dei Laboratori sul Campo, oppure laurea v.o. o magistrale non attinente e anche in possesso di competenze certificate, documentabili, nel settore di intervento del progetto.
- TUTOR: Laurea v.o. o magistrale.

Art. 6 PRESENTAZIONE DOMANDE

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, devono essere corredate dai seguenti allegati:

- Allegato B per la figura di esperto;
- Allegato C per la figura di tutor;
- *Curriculum vitae* redatto secondo il modello europeo;
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Proposta didattica (solo esperto).



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)

Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane

Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio

Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

L'istanza e gli allegati devono pervenire, **entro le ore 17.00 di sabato 9 novembre 2024** brevi manu presso l'Ufficio Contabilità dell'Istituto, a mezzo PEC all'indirizzo lcis008004@pec.istruzione.it. o tramite mail all'indirizzo lcis008004@istruzione.it.

Il *curriculum vitae* deve contenere le seguenti dichiarazioni:

- Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR, seguito dalla firma del dichiarante.

- Autorizzo alla pubblicazione sul sito web dell'Istituzione Scolastica ai fini degli adempimenti connessi con l'Amministrazione Trasparente, ai sensi del D. Lgs. 33/2013, seguito dalla firma del dichiarante.

Il Curriculum vitae in duplice copia: una copia con firma autografa e la seconda priva di firma autografa e dei dati sensibili per la pubblicazione.

L'Amministrazione si riserva di richiedere la presentazione completa dei titoli, originali o in copia conforme, prima dell'assegnazione dell'incarico.

Art. 7 CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;

Art. 8 PARTECIPAZIONE

Ogni candidato può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'unica istanza di partecipazione.

In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** purché in possesso dei requisiti di ammissione flaggando le apposite voci dell'Allegato A (istanza di partecipazione).

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dalla Dirigente Scolastica.

I componenti del Gruppo di Lavoro possono partecipare alla selezione per esperti/tutor nell'ambito dei percorsi formativi che saranno attivati nell'ambito del progetto.

Le griglie di valutazione, che costituiscono anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, devono essere firmate e allegate all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali

*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)

Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane

Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio

Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 9 Proposta didattica

Le candidature quale esperto prevedono anche la presentazione della proposta didattica la quale deve contenere l'articolazione del modulo il tipo di intervento, la modalità, l'area tematica da sviluppare, le competenze di interesse e ogni altro dato utile a comprendere lo sviluppo del modulo.

La proposta deve essere coerente alle aree tematiche indicate nell'art. 1.

La proposta progettuale sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione nominata e sarà valutata sulla base dei seguenti descrittori/punti:

Descrittori	Punteggio
Approccio interdisciplinare e transdisciplinare	Max 5 punti
Coerenza rispetto ai bisogni interni	Max 5 punti
Metodologia laboratoriale/innovativa e inclusiva	Max 5 punti

Art. 10 SELEZIONE E CONFERIMENTO INCARICHI

La selezione verrà effettuata da apposita Commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum in funzione delle griglie di valutazione allegate e delle disponibilità espresse. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Verranno redatte n. 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR" per ognuna delle graduatorie.

La Dirigente Scolastica si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato ove non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

La Dirigente Scolastica si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

La Dirigente Scolastica si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

La Dirigente Scolastica si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di

8

Via Lavello, 17 | 23801 CALOLZIOCORTE (Lc) | cod. fisc. 92058850139 | cod. mec. LCIS008004

telefono 0341.633156 - | www.isrota.edu.it

mail: lcis008004@istruzione.it | pec: lcis008004@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)

Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane

Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio

Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 11 CASI PARTICOLARI

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 12 COMPITI DELLE FIGURE PROFESSIONALI

Compiti dell'esperto

- Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Articolare il percorso formativo a seconda delle esigenze
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

Compiti del tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Superiore "Lorenzo Rota" di Calolziocorte (LC)

Liceo Scientifico | Liceo Scientifico delle Scienze Applicate | Liceo delle Scienze Umane

Amministrazione, Finanze e Marketing | Costruzioni Ambiente e Territorio

Istruzione e Formazione Professionale: operatore ai servizi di vendita

- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.
-

Art. 13 REQUISITI CULTURALI E PROFESSIONALI DI ACCESSO

I candidati devono essere in possesso dei requisiti indicati nelle griglie Allegato B per gli esperti e Allegato C per i docenti tutor.

Art. 14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "Le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Art. 15 PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO E IMPUGNAZIONI

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in Albo e Amministrazione trasparente sezione dedicata.

Avverso il presente Avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

Art. 16 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Carmela Teodora Carlino.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Carmela Teodora Carlino

Pratica trattata da Grasso S.