

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
FONDO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CIVATE**

Via Abate Giacinto Longoni, 2 - 23862 Civate (LC)

Tel. 0341-550645

Cod. Fiscale 92064060137 – Cod. Meccanografico LCIC828005 – Cod.univoco UFBNT7

e-mail: [lcic828005@istruzione.it](mailto:lcic828005@istruzione.it) - [lcic828005@pec.istruzione.it](mailto:lcic828005@pec.istruzione.it)

<https://icscivate.edu.it>

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*”, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – “*Formazione del personale scolastico per la transizione digitale*”.

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale  
(D.M. n. 66/2023)**

**Oggetto:** AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO, in COLLABORAZIONE PLURIMA ed ESTERNO PER IL RUOLO DI ESPERTO E TUTOR, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PER LO SVOLGIMENTO DI CORSI DI FORMAZIONE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE O DI LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO” – METODOLOGIE E ATTIVITA’ PER LE STEM

**Linea di investimento M4C1I2.1**

**CNP:** M4C1I2.1-2023-1222-P-8150

**CUP:** H84D23004470006

**TITOLO:** Transitiamo Digital-mente

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** Il Decreto Legge n. 59 del 06 maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”;

**Firmato digitalmente da CRIMELLA RAFFAELLA MARIA**

- VISTO** il Decreto Legge 6 novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n.233 recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTA** nello specifico **la Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”**, linea di investimento **M4C1I2.1 finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU**;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR del predetto decreto n. 66 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l’importo di € 36.137,95;
- VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei Docenti n. 39 del 01/02/2024 e Consiglio d’Istituto n. 19 del 05/02/2024);
- VISTO** il progetto “ Transitiamo Digital-mente” presentato in data **27/02/2024** attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data **03/03/2024** è stato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione **prot. n° U.0037721** firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato con delibera n. 17 del 05/02/2024 dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il decreto di assunzione a bilancio **prot. n. 1410 del 11/03/2024**;
- PRESO ATTO** della necessità di individuare degli Esperti e dei Tutor per lo svolgimento dei percorsi di formazione per la transizione digitale o di formazione sul campo;
- VISTO** l’art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.
- VISTO** la delibera del collegio dei docenti n° 42 del 07/03/2024 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle candidature degli Esperti e Tutor per le attività relative alla Linea di Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”
- VISTO** la delibera del Consiglio di Istituto n° 27 del 18/03/2024 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle candidature degli Esperti e Tutor per le attività relative alla linea di Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”
- VISTO** il quaderno n° 3 - “Istruzione per l’affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell’Istruzione;

**Firmato digitalmente da CRIMELLA RAFFAELLA MARIA**

**EMANA**

il seguente AVVISO per la selezione e il reclutamento di n. 1 ESPERTO e n. 1 TUTOR per la realizzazione dei percorsi di formazione per la transizione digitale o di laboratori di formazione sul campo: **Metodologie e attività per le STEM**, nell'ambito della linea di investimento M4C1I2.1 - Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-38150 - Titolo: Transitiamo Digital-mente

**Articolo 1 – oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. **1** incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**»), per il ruolo di **Esperto** e di n. **1** incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**») per il ruolo di **Tutor**.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

<b>INTERVENTO</b> Percorsi di orientamento e tutoraggio per la Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Percorso di formazione sulla transizione digitale ( <b>ATTIVITA'</b> )	<b>RUOLO</b>	<b>N.° UNITA' DA RECLUTARE</b>	<b>LUOGO</b>	<b>N. ORE</b>	<b>Compenso orario (lordo Stato onnicomprensivo)</b>
<b>Metodologie e attività per le STEM</b> Il corso si propone di introdurre un curriculum STEAM che privilegia il lavoro di squadra, la metodologia laboratoriale, il superare l'insegnamento delle discipline come materie separate a favore di un paradigma di istruzione integrata, basata su problemi del mondo reale da risolvere con un approccio investigativo. Si analizzeranno alcune metodologie didattiche e verranno proposti alcuni ambienti digitali. Con questi strumenti si progetteranno lezioni e percorsi da utilizzare nella didattica in classe.	<b>ESPERTO</b>	1	CIVATE	11	Euro 122,00
Si useranno alcuni manipolatori e simulazioni per semplificare i concetti. Si proporranno percorsi interdisciplinari con il coinvolgimento non solo di materie prettamente scientifiche. I docenti saranno coinvolti nella realizzazione di alcuni semplici esperimenti scientifici utilizzando materiali di riciclo, sperimentando modalità di apprendimento attivo-collaborativo e rifletteranno sull'impatto che tali esperienze possono avere sull'apprendimento e sulla creatività degli alunni. Verranno proposti strumenti da usare per la documentazione dei lavori realizzati dagli alunni. <b>Destinatari Docenti</b>	<b>TUTOR</b>	1	CIVATE	11	Euro 34,00

**Firmato digitalmente da CRIMELLA RAFFAELLA MARIA**

**Ruolo di figura professionale ESPERTO, compiti:**

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- *Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso;*
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e delle aspettative;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO/COMUNITA' DI PRATICHE e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione periodica concordata con il Team;
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo discente.

**Ruolo di figura professionale TUTOR, compiti:**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti iniziali o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

## **Art. 2 - Destinatari, Requisiti e titoli richiesti**

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno per ruolo):

### **1) Ruolo di Esperto**

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente il percorso formativo  
**o in alternativa**
- Essere in possesso di Competenze certificate nella tematica del percorso formativo  
**o in alternativa**
- Essere in possesso di esperienze professionali nel ruolo specifico

## **Articolo 3 – Criteri di selezione**

**Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo i seguenti criteri:**

**Firmato digitalmente da CRIMELLA RAFFAELLA MARIA**

Per ESPERTO:

<b>TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO</b>		
<b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE</b>		
<b>TITOLI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	<b>PUNTI</b>
<b>A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	<b>20</b>
<b>A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>
<b>A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	<b>5</b>
<b>A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>5</b>
<b>A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>5</b>
<b>A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (in alternativa al punto A3)		<b>5</b>
<b><u>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>		
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE</b> riconosciute dal MIUR (ECDL, ITIL, EIPASS, ecc.)	Max 2 cert.	<b>5 punti cad</b>
<b><u>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>		
<b>C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	Max 10	<b>2 punti cad.</b>
<b>C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b> (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Max 5	<b>2 punti cad.</b>
<b>C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1)	Max 10	<b>1 punti cad.</b>
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b> (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato)	Max 10	<b>1 punti cad.</b>
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti C1 e C3 (collaboratore DS, Funzioni Strumentali, ecc.))	Max 10	<b>1 punto cad.</b>
<b>TOTALE MAX</b>	<b>100</b>	

Firmato digitalmente da CRIMELLA RAFFAELLA MARIA

Per TUTOR

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA		
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
TITOLI	PUNTEGGIO	PUNTI
<b>A1. LAUREA</b> (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	<b>15</b>
<b>A2. LAUREA</b> (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>
<b>A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)</b>	Verrà valutato un solo titolo	<b>5</b>
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE		
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE</b> riconosciute dal MIUR (ECDL, ITIL, EIPASS, ecc.)	Max 1	<b>5 punti</b>
LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>		
<b>C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)</b>	Max 10	<b>3 punti cad.</b>
<b>C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)</b>	Max 10	<b>2 punti cad.</b>
<b>C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min.20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)</b>	Max 10	<b>2 punti cad.</b>
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE</b> (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max. 5	<b>2 punti cad.</b>
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istitutedistinguendo per tipologia e ordine di scuola;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, distinguendo per tipologia;
- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio pressoaltre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto, distinguendo per tipologia.

**Articolo 4 – Durata dell’incarico**

L’attività oggetto dell’incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla conclusione delle attività progettuali ovvero fino al 30/09/2025. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

**Firmato digitalmente da CRIMELLA RAFFAELLA MARIA**

### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 122,00 euro/ora per gli esperti e 34,00 euro/ora per i tutor**, omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta

Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo stato
<b>Metodologie e attività per le STEM Destinatari Docenti</b>	Esperto	€ 122,00
	Tutor	€ 34,00

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale)

**Le attività dovranno essere svolte in orari non coincidenti con il proprio orario di lavoro.**

### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **08/11/2024** all'ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo I.C. Civate di Civate (LC), a mezzo di consegna a mano presso la segreteria dell'Istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [lcic828005@pec.istruzione.it](mailto:lcic828005@pec.istruzione.it).
2. L'oggetto della mail dovrà essere: **"AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO, in COLLABORAZIONE PLURIMA ed ESTERNO PER IL RUOLO DI ESPERTO E TUTOR, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI DI FORMAZIONE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE O DI LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO" D.M. 66/2023 – METODOLOGIE PER LO STEM.**
3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
5. Ciascun documento di cui al comma 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
9. Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato CON CHIAREZZA la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza (interno, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).
10. In relazione al ruolo di esperto è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** (ove presenti) purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

**Firmato digitalmente da CRIMELLA RAFFAELLA MARIA**

## **Articolo 7 – Commissione di valutazione e valutazione delle domande**

1. La Commissione è composta da un numero dispari di membri pari a n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo l' scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
5. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
6. In caso di reclamo, la commissione esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.  
La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://icscivate.edu.it>
7. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

## **Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Articolo 9 - Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Civate, rappresentato dalla Dirigente Scolastica Raffaella Maria Crimella, con sede in Civate (LC) alla Via Abate Giacinto Longoni, n. 2, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [lcic828005@pec.istruzione.it](mailto:lcic828005@pec.istruzione.it)

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. Civate è stato individuato, con contratto prot. n. 3413 del 7 luglio 2023, nel Dott. *Luca Corbellini dello Studio AG.I.COM* raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [commerciale@agicomstudio.it](mailto:commerciale@agicomstudio.it)

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs.n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Firmato digitalmente da CRIMELLA RAFFAELLA MARIA**

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Articolo 10 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nell'attuale selezione è la Dirigente Scolastica Raffaella Maria Crimella.

## **Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://icscivate.edu.it> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

## **Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## **Articolo 13 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
Raffaella Maria Crimella

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione
- **All. B:** Griglia di valutazione titoli per Esperti e Tutor
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

**Firmato digitalmente da CRIMELLA RAFFAELLA MARIA**