



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO LECCO 1
"FALCONE E BORSELLINO"

Via De Gasperi, 18 – 23900 Lecco

Tel. 0341 255243

www.iclecco1.edu.it

Posta Elettronica: lcic827009@istruzione.it

Posta Elettronica Certificata: lcic827009@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico LCIC827009

Codice Fiscale 92061400138



FUTURA
LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI

Prot. e data informatici

PNRR Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) – Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico- Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-37389- Titolo RIFORMA azione CUP G14D23005170006.

Oggetto: AVVISO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO per il ruolo di n. 1 FORMATORE ESPERTO e n. 1 TUTOR nei percorsi afferenti al progetto Titolo RIFORMA azione - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)- Laboratorio su ricostruzioni di carriera, pratiche pensionistiche, passweb rivolto al personale ATA – profilo A.A. e DSGA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante *“Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”*
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante *“Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”* e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA** la Linea di Investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico- Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-37389;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione e del Merito n. 0000066 del 12/04/2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 66.383,85 per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito n. 0141549 del 07/12/2023, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all’investimento 2.1:

Firmato digitalmente da VITTORIO RUBERTO



Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

VISTO il progetto RIFORMA azione presentato in data 23/01/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n. 1327 del 05/02/2024;

PRESO ATTO della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi:

Percorso formativo	Professionalità	n. ore
Laboratori di formazione sul campo - Laboratorio su ricostruzioni di carriera, pratiche pensionistiche, passweb rivolto al personale ATA – profilo A.A. e DSGA	n.1 Formatore esperto	25
Laboratori di formazione sul campo - Laboratorio su ricostruzioni di carriera, pratiche pensionistiche, passweb rivolto al personale ATA – profilo A.A. e DSGA	n. 1 tutor	25

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.

VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

CONSIDERATO il carattere di urgenza che riveste l'intera procedura, vista la scadenza perentoria dell'inserimento dell'aggiudicazione delle procedure di affidamento dei servizi sulla piattaforma FUTURA fissata al 30/11/2024

EMANA

il seguente avviso unico per la selezione e il reclutamento di n. 1 FORMATORI ESPERTI e n. 1 TUTOR nei percorsi afferenti al progetto Titolo RIFORMA azione "Laboratorio su ricostruzioni di carriera, pratiche pensionistiche, passweb rivolto al personale ATA – profilo A.A. e DSGA"

Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 2 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarichi**»), per la selezione di un formatore esperto e un tutor nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:



Percorso formativo	Professionalità	Unità di personale da selezionare	Ore da attribuire ad ogni unità di personale	Compenso orario lordo Stato
Laboratori di formazione sul campo - Laboratorio su ricostruzioni di carriera, pratiche pensionistiche, passweb rivolto al personale ATA – profilo A.A. e DSGA	Formatore esperto	1	25	€ 122,00
Laboratori di formazione sul campo - Laboratorio su ricostruzioni di carriera, pratiche pensionistiche, passweb rivolto al personale ATA – profilo A.A. e DSGA	Tutor	1	25	€ 34,00

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

I **TUTOR** con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda corsista, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare la presenza dei corsisti, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
6. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
7. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
8. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale

Compiti degli esperti	
Laboratori di formazione sul campo	<p>Si ricerca un esperto (assistente amministrativo, DSGA, ecc) che sia in grado di svolgere attività laboratoriali rivolte al personale di segreteria sull'utilizzo dell'applicativo "Nuova Passweb" e in particolare sulle seguenti tematiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'alimentazione e la sistemazione della banca dati: PASSWEB; - la visualizzazione della DMA in PASSWEB;



	<ul style="list-style-type: none"> - presenza/correzione di errori; - i dati di "ultimo miglio" e l'anticipo DMA; - predisposizione TFR/TFS; - sistemazione posizione assicurativa; <p>Sarà inoltre necessario approfondire le tematiche relative alle ricostruzioni di carriera (anche a seguito di sentenza) e in generale la predisposizione delle pratiche pensionistiche anche attraverso la risoluzione di casi pratici.</p> <p>Il formatore, in particolare, avrà il compito di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sostenere il processo di apprendimento relativamente alle norme (tecniche, organizzative e procedurali) che devono essere adottate dal datore di lavoro e dagli uffici di segreteria, al fine di migliorare le condizioni di lavoro e ridurre la possibilità di errori; - coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del gruppo; - sostenere il personale della scuola nella progettazione e pianificazione delle attività e di erogazione e documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo; - documentare l'attuazione del percorso di formazione; - compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso.
--	--

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni- persone fisiche).

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.



3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione ESPERTI e TUTOR

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Laurea magistrale/specialistica	10 punti	Max 10 punti
	Laurea triennale (valutata solo in assenza di titolo superiore)	5 punti	Max 5 punti
	Diploma di scuola secondaria (valutato solo in assenza di titolo superiore)	3 punti	Max 3 punti
	Master	3 punti in caso di Master di I livello; 2 punti in caso di Master di II livello.	Max 5 punti
Certificazioni <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Certificazioni che attestino la partecipazione a corsi di formazione sulle tematiche oggetto dell'avviso (passweb, pensioni, ricostruzioni di carriera)	1 punto per ogni certificazione (max 8 punti)	Max 8 punti
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza nell'area personale delle istituzioni scolastiche	n. 2 punti per ciascuna esperienza professionale	Max 20 punti



	Partecipazioni a reti/gruppi di lavoro sulla gestione delle tematiche oggetto dell'avviso (pensioni, passweb, ricostruzioni)	n. 3 punti per ciascuna esperienza professionale	Max 30 punti
--	--	--	---------------------

1. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino al 30/09/2025 a decorrere dalla data dell'incarico/contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo stato
Laboratori di formazione sul campo - Laboratorio su ricostruzioni di carriera, pratiche pensionistiche, passweb rivolto al personale ATA – profilo A.A. e DSGA	Esperto	€ 122,00
Laboratori di formazione sul campo - Laboratorio su ricostruzioni di carriera, pratiche pensionistiche, passweb rivolto al personale ATA – profilo A.A. e DSGA	Tutor	€ 34,00

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali



nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

- a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato
- b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **10:00** del giorno **22/11/2024** all'ufficio Protocollo dell' **ISTITUTO COMPRENSIVO LECCO I "FALCONE E BORSELLINO"**, o a mezzo e-mail all'indirizzo lcic827009@istruzione.it. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
3. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.iclecco1.edu.it.
6. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.



Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Vittorio Ruberto.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è ISTITUTO COMPRENSIVO LECCO I "FALCONE E BORSELLINO", rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Vittorio Ruberto;

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.iclecco1.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165



1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Vittorio Ruberto

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione



Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO per il ruolo di n. 2 FORMATORI ESPERTI e n. 2 TUTOR nei percorsi afferenti al progetto Titolo RIFORMA azione -Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)- Laboratorio su ricostruzioni di carriera, pratiche pensionistiche, passweb rivolto al personale ATA – profilo A.A. e DSGA (allegare copia documento d'identità in corso di validità)

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO LECCO I "FALCONE E BORSELLINO"**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____ n. _____ Codice Fiscale
_____, in qualità di _____

[*indicare se il partecipante rientra tra il personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di altra P.A., o se è esperto esterno*]

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di esperti formatori e tutor per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento Linea di Investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico- Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-37389.

In particolare, si candida per il/i seguente/i ruolo/i e la/le seguente/i attività:

Candidatura	Ruolo	Percorso
<input type="checkbox"/>	Esperto	Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)- Laboratorio su ricostruzioni di carriera, pratiche pensionistiche, passweb rivolto al personale ATA – profilo A.A. e DSGA
<input type="checkbox"/>	Tutor	Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)- Laboratorio su ricostruzioni di carriera, pratiche pensionistiche, passweb rivolto al personale ATA – profilo A.A. e DSGA



A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza: _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____,
 autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;



9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;

10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	Auto-valutazione
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Laurea magistrale/specialistica	10 punti	Max 10 punti	
	Laurea triennale (valutata solo in assenza di titolo superiore)	5 punti	Max 5 punti	
	Diploma di scuola secondaria (valutato solo in assenza di titolo superiore)	3 punti	Max 3 punti	
	Master	3 punti in caso di Master di I livello; 2 punti in caso di Master di II livello.	Max 5 punti	
Certificazioni (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Certificazioni che attestino la partecipazione a corsi di formazione sulle tematiche oggetto dell'avviso (passweb, pensioni, ricostruzioni di carriera)	1 punto per ogni certificazione (max 8 punti)	Max 8 punti	
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza nell'area personale delle istituzioni scolastiche	n. 2 punti per ciascuna esperienza professionale	Max 20 punti	



	Partecipazioni a reti/gruppi di lavoro sulla gestione delle tematiche oggetto dell'avviso (pensioni, passweb, ricostruzioni)	n. 3 punti per ciascuna esperienza professionale	Max 30 punti	
--	--	--	---------------------	--

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, [eventuale, ove il presente documento non sia sottoscritto digitalmente] nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Si allega alla presente curriculum vitae, copia dell'originale, privo di dati sensibili (dati anagrafici e recapiti oscurati per caricare lo stesso in piattaforma)

Luogo e data

Firma del Partecipante
