



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CIVATE

Via Abate Giacinto Longoni, 2 - 23862 Civate (LC)

Tel. 0341 - 550645

Cod. Fiscale 92064060137 - Cod. Meccanografico LCIC828005 - Cod. univoco UFBNT7

e-mail: lcic828005@istruzione.it - lcic828005@pec.istruzione.it

<https://icscivate.edu.it>

Protocollo digitale

Civate, 05/12/2024

Agli atti
All'albo
Sito web

AVVISO PUBBLICO

per la realizzazione, nell'a.s. 2024/2025, del progetto “**Arte e scrittura con Munari**” da effettuarsi nella scuola primaria di Suello..

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la necessità di conferire incarichi professionali anche a persone esterne all'Amministrazione per la realizzazione dei progetti dell'ampliamento dell'offerta formativa a.s. 2024/2025;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss. mm. ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il “*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59*”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*” e ss. mm. I, in particolare art. 7 comma 6;
- VISTO** l'art. 7 c. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 13 c. 1 D.Lgs. n. 4 del 10.01.06 e dall'art. 3 c. 76 della L. 244 del 24.12.07, che consente alle amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo specificanti preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione, ad esperti di provata competenza, dotati di un titolo di specializzazione universitaria, per progetti determinati, di natura temporanea che richiedano prestazioni altamente qualificate, cui non si possa far fronte con personale in servizio, avendone accertata preliminarmente l'indisponibilità;
- VISTO** l'art. 40 c. 1 L. 449/97 che consente alle istituzioni scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, purchè non sostitutivi di quelli curriculari, per sperimentazioni didattiche e ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia delle istituzioni scolastiche;

Firmato digitalmente da CRIMELLA RAFFAELLA MARIA

- VISTO** l'art. 32 del D.L. 223 del 04.07.06 che consente alle Amministrazioni Pubbliche, per le esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, a esperti di provata competenza, purchè tale prestazione abbia natura temporanea e altamente qualificata;
- VISTA** la circolare n. 4 del 15.07.04 del Dipartimento della Funzione Pubblica che stabilisce come l'affidamento dell'incarico a terzi possa avvenire solo nell'ipotesi in cui l'amministrazione non sia in grado di far fronte ad una particolare e temporanea esigenza con le risorse professionali presenti in quel momento al suo interno;
- VISTA** la Circolare n. 2 del 11.03.08 del Dipartimento della Funzione Pubblica che fornisce disposizioni in tema di collaborazioni esterne;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107”*;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 elaborato dal Collegio Docenti ed approvato con delibera n. 61 del 17 dicembre 2018 del Consiglio d'Istituto e successivi aggiornamenti;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 05/02/2024 con delibera n. 17;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 45 del 13 maggio 2024 in cui si approvavano i progetti finanziati dalle amministrazioni comunali per la scuola primaria, da realizzare nell'a.s. 2024/2025;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 41 del 24 maggio 2024 di approvazione dei progetti finanziati dalle amministrazioni comunali per l'a.s. 2024/2025;
- PRESO ATTO** del progetto **“Arte e scrittura con Munari”**, presentato dai docenti della scuola primaria di Suello;
- PRESO ATTO** dei bisogni emersi nei plessi e dei compiti da assegnare alle figure che attueranno i moduli finanziati dai fondi del diritto allo studio delle Amministrazioni comunali afferenti all'Istituto Comprensivo Statale di Civate;
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'affidamento dell'incarico per la realizzazione del progetto di cui all'oggetto;
- VERIFICATA** la necessità di Figure con un apporto di competenze professionali specifiche;
- TENUTO CONTO** del regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni approvato dal Consiglio d'Istituto, con delibera del 16/01/2020 n. 130;
- ACCERTATO** che l'importo complessivo non potrà essere superiore a € 420,00 onnicomprensivo;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul programma annuale 2024;
- VISTA** la determina dirigenziale prot. n. 7195 del 05/12/2024 che autorizza l'avvio della procedura finalizzata all'individuazione di un esperto per attivare il progetto **“Arte e scrittura con Munari”** a.s. 2024/2025 presso la scuola primaria di Suello;

EMANA

il presente **AVVISO** destinato a:

Firmato digitalmente da CRIMELLA RAFFAELLA MARIA

- a) personale in servizio presso questo istituto (personale **interno**);
- b) a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione **plurima**);
- c) da ultimo, ove non sia possibile reclutare personale di cui ai punti che precedono, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno (esperti **esterni**- persone fisiche o giuridiche iscritte al MEPA).

Art. 1 - OGGETTO

Acquisizione disponibilità di personale esperto, con competenze specifiche per la realizzazione del progetto “**Arte e scrittura con Munari**” rivolto agli alunni della classe terza della scuola primaria di Suello;

Finalità:

Il progetto si pone come finalità quella di far conoscere agli alunni il pensiero e la metodologia di Bruno Munari, un artista e designer italiano del XX secolo che ha affrontato la scrittura e l'arte in vari modi all'interno della sua pratica artistica e letteraria.

Attraverso il lavoro di Munari si offre agli alunni la possibilità di muoversi all'interno delle diverse forme espressive, inclusi libri, sperimentazioni visive e opere d'arte concettuali per comprendere come l'arte e la scrittura siano forme di comunicazione collegate.

Obiettivi:

Il progetto mira a sviluppare:

- l'uso delle conoscenze e delle abilità relative al linguaggio visivo;
- la capacità di rielaborare in modo creativo le immagini con molteplici tecniche, materiali e strumenti;
- la collaborazione in piccolo gruppo;
- la creatività nella produzione artistica.

Prodotto finale del progetto:

Mostra degli elaborati degli studenti

Gli obiettivi e il calendario degli interventi saranno concordati con il responsabile del progetto.

Il personale selezionato dovrà svolgere le prestazioni richieste, secondo quanto stabilito dall'incarico, con diligenza e osservanza delle disposizioni concordate con il responsabile del progetto, con il quale verrà stabilita l'articolazione dell'orario.

ART. 2 – LUOGO DI SVOLGIMENTO E DESTINATARI

Il progetto è rivolto agli alunni della classe terza della scuola primaria di Suello.

ART. 3 – DURATA DELL'INCARICO E MODALITA' DI ESECUZIONE

Il monte ore complessivo **minimo** previsto è di **10** ore (incontri di 2 ore), da distribuirsi secondo le esigenze giornaliere ed orarie da specificare nel successivo contratto, secondo le giornate di apertura e chiusura dettate dal calendario scolastico, tanto a partire dalla sottoscrizione del contratto stesso, non oltre il mese di gennaio 2025 ed entro il 6 giugno 2025.

ART. 4 – COMPENSO

La spesa complessiva per l'esecuzione del progetto non dovrà superare l'importo di €. 420,00 (quattrocentoventi/00) onnicomprensivo di tutti gli oneri di legge, per un numero complessivo di **10** ore (incontri di 2 ore ciascuno), e sarà imputata al capitolo P2/27 del programma Annuale.

Firmato digitalmente da CRIMELLA RAFFAELLA MARIA

ART. 5 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

L'incarico sarà conferito a norma del D.lgs. n° 165/01, del D.I. n° 129/2018 anche in presenza di una sola istanza.

I candidati, per essere ammessi alla selezione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso di titoli inerenti a competenze specifiche;
- b) godere di diritti civili e politici;
- c) non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e/o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali.

I candidati devono inoltre dichiarare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.e.i, l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

ART. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI

Ai fini della selezione si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula presentati dagli interessati sulla base dei titoli, delle competenze e delle esperienze che risulteranno adeguati agli obiettivi del percorso formativo e rispondenti ai criteri di selezione presenti nel seguente avviso.

Titoli valutabili

- a) titolo di studio;
- b) altri titoli e specializzazioni;
- c) esperienze già maturate nel settore dell'attività di riferimento;
- d) esperienze professionali presso Istituzioni Scolastiche;
- e) metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico;
- f) pubblicazioni e altri titoli.

TITOLI	PUNTEGGIO
Laurea Magistrale o V.O., valutata in relazione al punteggio	Punti max 10 110 e lode
	Punti 10 110
	Punti 9 105-109
	Punti 8 100-104
	Punti 7 95-99
	Punti 6 85-94
	Punti 5 75-84
Punti 4 66-74	
Corsi post laurea, master, corsi di aggiornamento, certificazioni	Punti 3 (max 15)
Incarichi in corsi di formazione	Punti 5 (max 25)
Incarichi presso Istituzioni Scolastiche	Punti 5 (max 25)

Firmato digitalmente da CRIMELLA RAFFAELLA MARIA

Metodologia che si intende adottare	Punti max 10
Pubblicazioni e altri titoli	Punti 3 (max 15)

ART. 7 – VALUTAZIONE

La selezione delle domande sarà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da criteri previsti all'art. 6.

Il Dirigente si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

A parità di punteggio, la Commissione, a suo insindacabile giudizio, individuerà, tra le proposte pervenute, quella che presenta le competenze maggiormente rispondenti alle esigenze dell'Istituto.

ART. 8 – SCADENZA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta conformemente al modello (All. 1), dovrà essere corredata, pena l'esclusione, da:

- 1) scheda dichiarazione punteggio (all. 2);
- 2) curriculum Vitae in formato Europeo che dimostri il possesso dei titoli di cui agli artt. 5 e 6;
- 3) documento d'identità in corso di validità;
- 4) dichiarazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.e.i, sull'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- 5) informativa privacy.

La domanda dovrà pervenire via P.E.O. (posta elettronica ordinaria) all'indirizzo lcic828005@istruzione.it oppure tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo lcic828005@pec.istruzione.it, entro e non oltre le ore **09:00** del **20 dicembre 2024** e dovrà avere il seguente oggetto: Progetto STEAM scuola primaria a.s.2024/2025.

L'Amministrazione si riserva di effettuare il controllo delle dichiarazioni e delle autocertificazioni. Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documentazioni false comportano l'esclusione dalla procedura di riferimento nonché la decadenza dalla relativa graduatoria.

Sono inammissibili le domande prive della sottoscrizione del candidato.

Le domande prive delle indicazioni previste nel presente avviso o presentate oltre il termine indicato, non saranno prese in considerazione.

ART. 9 - CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

La graduatoria sarà pubblicata all'albo on-line dell'Istituto.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida per modulo o di non procedere all'attribuzione degli stessi a suo insindacabile giudizio.

Il pagamento verrà effettuato al termine dell'attività, in seguito alla presentazione di una relazione finale che attesti la modalità di svolgimento e il raggiungimento degli obiettivi. Il compenso sarà soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla vigente normativa e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate. Non è previsto alcun rimborso per le spese di viaggio, vitto e alloggio.

ART. 10 - RECLAMI E RICORSI

Avverso le graduatorie redatte dal Dirigente Scolastico è consentita la presentazione, da parte del personale interessato, di motivato reclamo, entro 5 giorni dalla pubblicazione, rivolto all'organo che lo ha emanato. I reclami saranno esaminati con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i successivi 5 giorni. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi.

ART. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Trattamento dei dati personali – Informativa

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive integrazioni e modificazioni e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "*le regole generali per il trattamento dei dati*", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO DI CIVATE**, rappresentato dalla Dirigente Scolastica pro-tempore **Raffaella Maria Crimella**;

Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.) Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. Via XXV aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) e-mail dpo@agicomstudio.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990.

ART. 12 - PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo della scuola sul Sito della Scuola all'indirizzo <https://icscivate.edu.it>.

ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica, Raffaella Maria Crimella.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Raffaella Maria Crimella