



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Alessandro Greppi"

Via dei Mille 27 – 23876 Monticello B.za (LC)
www.istitutogreppi.edu.it



Monticello B.za, 22/10/2025

Circ.79

ATA - DSGA

Oggetto: ORDINE DI SERVIZIO PER TUTTI I COLLABORATORI SCOLASTICI

Disposizioni sull'uso dei dispositivi mobili in ambito scolastico, abbigliamento durante l'orario di lavoro e tesserino di riconoscimento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO E RSPP

VISTO il D.P.R. n. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.Lgs. n. 297/1994 "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione";

VISTA la Direttiva ministeriale del 15/03/2007 sull'uso dei cellulari a scuola;

VISTA la C.M. n. 107190 del 19/12/2022 sull'uso del telefono cellulare in classe;

VISTA la C.M. n. 3392/2025 sull'uso dello smartphone nel secondo ciclo di istruzione;

VISTO il Regolamento d'Istituto;

CONSIDERATA la necessità di garantire un ambiente scolastico sereno e professionale;

CONSIDERATO che il personale scolastico deve costituire un modello educativo positivo per gli studenti e che risulta fondamentale mantenere coerenza tra le regole stabilite per gli studenti e il comportamento tenuto dagli adulti di riferimento durante l'orario di servizio.

DISPONE

1. Che i COLLABORATORI SCOLASTICI in servizio presso codesta istituzione indossino in maniera visibile, per l'intero orario di servizio, il cartellino identificativo che riporti Nominativo e Qualifica Professionale.
2. Che il personale scolastico profilo Cs dovrà indossare il camice fornitogli, per tutta la durata del servizio.
3. CHE L'uso del telefono cellulare da parte del personale scolastico durante l'orario di servizio deve essere limitato a situazioni di effettiva necessità e urgenza.

DEROGHE E SANZIONI

È consentito l'uso del cellulare per comunicazioni urgenti relative a familiari in situazioni documentate di salute o altri casi eccezionali, previa comunicazione al Dirigente Scolastico o ai suoi collaboratori. È consentito l'uso per esigenze di servizio in caso di emergenze o per comunicazioni inerenti alla sicurezza dell'istituto.

Il mancato rispetto delle presenti disposizioni costituisce inosservanza dei doveri di servizio e può comportare, nei casi più gravi o reiterati, l'avvio di procedimenti disciplinari secondo la normativa vigente.

Si ricorda che il rispetto di queste disposizioni non risponde solo a un obbligo formale, ma contribuisce a creare un ambiente educativo coerente e rispettoso, in cui gli adulti rappresentano un modello comportamentale per gli studenti.

Confidando nella completa collaborazione di tutto il personale per l'osservanza delle presenti disposizioni, si ringrazia sin d'ora della consueta responsabile attenzione, rivolta a promuovere il rispetto delle relative indicazioni, nell'ottica di assicurare la qualità delle attività didattiche e, con questa, l'effettiva garanzia del diritto allo studio, in un contesto sicuro, dignitoso e sereno, nell'ottica del consolidamento di una sempre più sinergica alleanza tra scuola, famiglie, alunne e alunni.

Il Dirigente scolastico
Prof. Dario Maria Crippa